



COMUNE DI COGGIOLA

PROVINCIA DI BI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 25

OGGETTO:

**RECESSO ANTICIPATO DALLA CONVENZIONE IN ESSERE CON LA
COMUNITA' MONTANA VALLESESSERA PER LA GESTIONE
ASSOCIATA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA'
PRODUTTIVE**

L'anno duemilaotto addì trentuno del mese di marzo alle ore ventuno e minuti zero nella sala delle adunanza consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FOGLIA BARBISIN Gianluca - Sindaco	Sì
2. ANGELINO Franco - Vice Sindaco	Sì
3. CAPRI Giovanni - Assessore	Sì
4. FACCIOTTO Luigi - Assessore	Sì
5. CAROLA Giuliano - Consigliere	Sì
6. BORA BARCHIETTO Pierangela - Assessore	Sì
7. ALCIATO Alessandro - Consigliere	Sì
8. PENNA Carlo - Consigliere	Sì
9. CERRUTI DELMASTRO Osvaldo - Consigliere	Sì
10. PEROTTO Alan - Consigliere	Sì
11. AIMONE CESCHIN Marco - Consigliere	Sì
12. ALLERA Pierangelo - Consigliere	Sì
13. GIACHINO Gian Giacomo - Consigliere	Sì
	Totale Presenti: 13
	Totale Assenti: 0

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Signor ROSSINI dr.ssa Mariella il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor FOGLIA BARBISIN Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

OGGETTO:

RECESSO ANTICIPATO DALLA CONVENZIONE IN ESSERE CON LA COMUNITA' MONTANA VALLESESSERA PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Sulla proposta di cui sopra:

Il Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49 – 1° comma – D.Lgs. n. 267/2000, esprime il seguente:

PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BELLOSTA arch. Marinella

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- con atto C.C. n. 31 del 28/09/1999 il Comune di Coggiola delegava alla Comunità Montana Vallesessera la gestione associata dello sportello unico per le attività produttive (SUAP);
- con atto C.C. n. 12 del 09/05/2005 si rinnovava la suddetta convenzione fino al 31/12/2009;

RILEVATA l'eseguità del numero delle pratiche adottate nell'ultimo quinquennio dallo sportello unico per le attività produttive associato, come si evince dall'allegata relazione predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale;

RILEVATA, quindi, la non congruità del costo del servizio in relazione del numero degli interventi eseguiti;

RILEVATA, infine, l'opportunità, stante il non rilevante carico di lavoro derivante da questo Servizio, di incardinare la relativa attività per la gestione delle pratiche delle attività produttive in capo al Servizio Tecnico Comunale;

VISTI gli articoli 4 e 17 della convenzione in essere che consentono il recesso anticipato dalla stessa prima della naturale scadenza almeno sei mesi prima del termine dell'anno solare;

VALUTATA quindi l'opportunità, sotto il profilo dell'economicità del servizio di recedere anticipatamente dalla convenzione a far data dal 1° gennaio 2009, ai sensi del 2° comma dell'articolo 17;

VISTO l'articolo 42 del D.Lgs. n. 267/2000,

PROPONE

- 1) **DI RECEDERE** anticipatamente dalla convenzione in essere con la Comunità Montana Vallesessera per la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive;
- 2) **DI REVOCARE**, quindi, l'adesione dalla gestione associata dello SUAP con decorrenza 1° gennaio 2009;
- 3) **DI COMUNICARE** formalmente alla Comunità Montana nonché agli altri Enti aderenti al Servizio, il presente provvedimento;

IL CONSIGLIO COMUNALE

ESAMINATA la proposta del Presidente;

CON VOTI favorevoli n. 13, contrari n. 0, astenuti n. 0, espressi palesemente per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** integralmente la suesposta proposta di deliberazione.
Successivamente,

Del che si è redatto il presente verbale
Il Sindaco
FOGLIA BARBISIN Gianluca

Il Segretario Comunale
ROSSINI dr.ssa Mariella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Articolo 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, **ATTESTA**, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ (decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione – articolo 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000).

Lì _____

Il Segretario Comunale

ROSSINI dr.ssa Mariella

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

(articolo 134 – comma 4 – D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 – 4° comma – del D.Lgs. n. 267/2000.

Coggiola, lì

Il Segretario Comunale

ROSSINI dr.ssa Mariella

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Articolo 124 del D.Lgs. n. 267/2000)

n. _____ Reg, Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lì _____

Il Segretario Comunale

ROSSINI dr.ssa Mariella